



LILIEBERG HOTEL – RESTAURANT – BOUTIQUEKONFERENZZENTRUM

Unser Haus befindet sich inmitten einer gepflegten Parklandschaft oberhalb des Untersees. Das Hotel umfasst 39 stilvoll eingerichtete Gästezimmer. Im Restaurant und auf unserer Seeterrasse verwöhnen wir die Gäste mit einer mediterran inspirierten Küche. Unsere komfortablen Seminarräume eignen sich für Seminare und Konferenzen mit bis zu 65 Teilnehmern. Zu Tagungen, Vorträgen, Produktpräsentationen können wir bis zu 180 Teilnehmer willkommen heißen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 1. März 2023 eine engagierte

Hausdame/Gouvernante

50 % – 70 %

Ihre Aufgaben

- Qualitätsüberprüfung der Reinigungsfirma
- Sauberkeit und Qualität garantieren in den öffentlichen Bereichen
- Kontrollgänge in allen Räumlichkeiten und Gebäuden
- Verantwortlich für die Sauberkeit und Ordnung auf dem Lilienberg
- Verschiedene Aufgaben vom Housekeeping kontrollieren und korrigieren
- Geregelter Arbeitsablauf in der Wäscherei sicherstellen
- Gästezimmer kontrollieren

Sie sind

- Eine belastbare, flexible und selbständige Persönlichkeit
- Ein Organisations- und Kommunikationstalent
- Qualitätsbewusst im Denken und Handeln
- Verantwortungsbewusst und teamorientiert
- Fundiertes Wissen in der Hauswirtschaft
- Erfahrung in Führen eines Teams

**Was bieten wir**

- Eine vielseitige Tätigkeit mit Eigenverantwortung
- Eine Ganzjahresstelle
- Ein kleines dynamisches und engagiertes Team
- Geregelte Arbeitszeiten
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung oder mehrjährige Erfahrung in der Hauswirtschaft
- Hohes Mass an Dienstleistungsbereitschaft und Durchsetzungsvermögen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute MS Office Kenntnisse
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Mündliche Sprachkenntnisse in Englisch von Vorteil

Sie fühlen sich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, gerne per Mail:

Marco.dedea@lilienberg.ch

LILIENBERG

Blauortstrasse 10, Postfach 170, 8272 Ermatingen